

GEBRUIKSOVEREENKOMST (CARNAVALS)VERENIGINGEN MIENUSHAL

Ondergetekenden:

Stichting de Mienushal
Postbus 4067
4900 CB OOSTERHOUT

Hierna te noemen: "Stichting Mienushal" en

Naam vereniging: _____ Contactpersoon: _____

Adres: _____ Tel. Nummer _____

Postcode: _____ Woonplaats: Oosterhout

Telefoonnummer: _____ Mobiel _____

Email: _____

Hierna te noemen: "gebruiker" zijn het navolgende overeengekomen:

1 Het gebruik; bestemming

- 1.1 Stichting Mienushal stelt aan de gebruiker ter beschikking een door de Stichting Mienushal te bepalen vak, in dit geval in overleg met de beheerder.
De plaats zal zoveel mogelijk hetzelfde zijn als het jaar ervoor, maar bijzondere omstandigheden kunnen tot gevolg hebben dat er een andere plaats wordt toegewezen.
- 1.2 Het aan de gebruiker ter beschikking gestelde vak in de Mienushal is uitsluitend bestemd voor het bouwen van een carnavalswagen dan wel bouwen ten behoeve van een loopgroep voor de Kaaiendonkse carnavalsoptocht. (Grote optocht).
De beheerder bepaald het te gebruiken oppervlak, indien er meer ruimte wordt gebruikt dan toegewezen kan dit invloed hebben op de te betalen vergoeding.
Overleg dus altijd vooraf met de beheerder.
- 1.3 U bent zelf verantwoordelijk voor uw spullen. Stichting de Mienushal of de beheerder kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor schade aan of diefstal van uw persoonlijke- of verenigingseigendommen.
- 1.4 De Stichting Mienushal heeft alleen een verzekering afgesloten voor de opstal. De materialen die gebruikt of gestald zijn in de hal zijn niet verzekerd.
- 1.5 Alle verenigingen wordt aangeraden een WA verzekering af te sluiten, voor schade die zij aan derde veroorzaken. Laat de activiteiten die u uitvoert als carnavals vereniging goed opnemen in de polis. Dit is ook een voorwaarde om deel te nemen aan de optocht.

2 Duur

- 2.1 De gebruiksovereenkomst bij artikel 1.2 wordt –in beginsel- aangegaan voor de periode lopende van de tweede zaterdag in september tot de derde zaterdag na carnaval en eindigt na het verstrijken van voornoemde periode van rechtswege.
De hal zal altijd rond 15 september beschikbaar zijn. De beheerder informeert de verenigingen wanneer de tag wordt geactiveerd.
- 2.2 De hal wordt altijd leeg opgeleverd, voor de derde zaterdag na carnaval. In overleg met de beheerder kunnen stellingen en onderstellen blijven staan op de toegewezen plaats. Onderstellen van wagens die na overleg met de beheerder mogen blijven staan worden buiten de bouwperiode zoveel mogelijk bij elkaar gezet. Er mogen geen opgebouwde wagens in of om de hal blijven staan.

3 Vergoeding en betalingswijze.

- 3.1 Gebruiker is aan Stichting Mienushal voor het gebruik van de Mienushal een vergoeding verschuldigd ter grootte van 25% van het prijzengeld dat in het desbetreffende jaar wordt behaald in de Kaaiendonkse optocht.
- 3.2 Incassering van de gebruiksvergoeding ten behoeve van de Stichting Mienushal geschiedt door de organisator van de Kaaiendonkse Carnavalsoptocht, zijnde "OCS de Smulnarren". OCS de Smulnarren verrekenet de gebruiksvergoeding direct met het door gebruiker behaalde prijzengeld. Het aan gebruiker uit te betalen bedrag betreft derhalve het behaalde prijzengeld minus de gebruiksvergoeding.
- 3.3 Indien een vereniging wel gebruik heeft gemaakt van de bouwhal, maar niet heeft deelgenomen aan de optocht, is deze een vergoeding van 20% verschuldigd aan de Stichting Mienushal.
De 20% wordt bepaald van het gemiddelde prijzengeld van de eerste en de laatste plaats opgeteld en dit gedeeld door twee.
- 3.4 De vergoeding voor culturele verenigingen wordt in overleg met het bestuur bepaald.

4 Beheerder

- 4.1 Totdat Stichting Mienushal anders mededeelt, treedt de navolgende persoon als beheerder op namens Stichting Mienushal:

Frans Jansen
beheerdermienushal@smulnarren.nl
0621380308

- 4.2 Er dient direct contact opgenomen met de beheerder bij.
- Schade aan de hal of schade veroorzaakt aan eigendommen van derde, indien deze partij niet aanwezig is.
 - Bij brand of wanneer er blusmiddelen geactiveerd zijn.
 - Bij inbraak of inbraak schade
 - Bij mankementen aan de hal of installaties
 - Ongevallen waarbij zodanig lichamelijk letsel is opgetreden dat medische behandeling noodzakelijk is.
 - Diefstal.
 - Overige calamiteiten

5 Sleutels; Borgsom

- 5.1 Gebruiker ontvangt ten behoeve van het gebruik van de Mienushal na ondertekening en overhandiging aan de beheerder van deze overeenkomst een 1 tag van de Mienushal.
De Stichting wordt met regelmaat geconfronteerd met kosten die zijn ontstaan door de gebruikers. Om deze af te dekken wordt voortaan een borg gevraagd. De borg is vastgesteld op € 150,00. Nieuwe gebruikers betalen vooraf.
Indien men gebruik wil maken van meer toegangsmogelijkheden dan kan men toegangsstickers kopen die een bouwseizoen geldig zijn en daarna niet meer te gebruiken zijn. De kosten van deze toegangsstickers zijn € 5,00 p/st.
De Tag wordt zo ingesteld dat er alleen toegang mogelijk is op de overeengekomen periode en tijden. De borg ontvangt u terug bij het inleveren van Tag.
Bij verlies/diefstal etc. direct de beheerder waarschuwen.
- 5.2 Het is gebruiker **niet** toegestaan de tag aan derden over te dragen.
- 5.3 In de zomer periode worden alleen een tag verstrekt aan (culturele) verenigingen die tijdelijk gebruik maken van de hal. Indien er twijfels zijn over het culturele aspect beslist het bestuur van de Mienushal.
- 5.4 Het uitgeven en inleveren van de tag vindt plaats bij de Mienushal. Gelijkzeitig vindt er een schouw plaats. De hal moet vrij van afval en materialen opgeleverd worden. Indien niet schoon opgeleverd wordt uw borg ingehouden.

6 Aanvullende bepalingen / Huishoudelijk reglement.

6.1 Veiligheidsregels:

- In de hal is een vluchtroute uitgezet. Deze vluchtroute moet te alle tijde vrij zijn.
- Houdt vluchtdeuren te allen tijde vrij.
- Houdt de brandslanghaspel en brandblussers vrij van obstakels.
- De blusmiddelen die vanuit de Stichting Mienushal zijn geplaatst mogen niet op een andere plaats worden weggezet.
- Las- en slijpwerkzaamheden mogen nooit worden uitgevoerd als u alleen in de hal aanwezig bent.
- Zorg bij het lassen en bij slijpwerkzaamheden dat je een **eigen** brandblusser of een emmer water in de directe omgeving hebt.
- Zorg ervoor dat een tweede persoon tijdens las en slijpwerkzaamheden op die omgeving let, zodat er direct ingegrepen kan worden als er brand ontstaat.
- Gebruik eventueel een blusdeken of ander scherm indien u moet lassen of slijpen op plaatsen waar papier of ander brandbaar materiaal in de buurt is.
- Zet voordat u gaat slijpen, lassen of verfspuiten altijd de ventilatoren aan.
- Op het moment dat er gespoten wordt met vernis, zijn las- of slijpwerkzaamheden niet toegestaan. Overleg met de verenigingen voordat u hier mee start.
- Indien men werkt met verdunningsmiddelen als thinner, wasbenzine terpentijn etc. zorg dat de flessen of bussen direct afgesloten worden na gebruik. Laat ook geen kwasten in open bussen of emmers staan met deze zeer brandbare middelen. Door het continu uitdampen van deze stoffen kan er een zeer explosief mengsel ontstaan.
- Zorg dat verf en/of verdunningsmiddelen in een kast opgeslagen worden.
- Indien gewerkt wordt met brandbare oplosmiddelen mag er niet gerookt worden.
- Let op je gezondheid en van je mede bouwers. Spuiten van vernis mag alleen in overleg met de overige verenigingen uitgevoerd worden. Als het kan op een tijdstip dat weinig mensen aanwezig zijn in de hal.
- Let op tijdens het spuiten van vernis moet je Arbo technisch een spuitmasker dragen, met het juiste (koolstof)filter.
- Tijdens het spuiten van vernis de roldeuren gedeeltelijk open zetten.

6.2 Algemene aandachtspunten:

- De ingang van de Mienushal voor de verenigingen is de loopdeur aan de Vuurdoornlaan 17. Als men voor de hal staat is dit de deur geheel rechts. Hier bevinden zich ook de schakelaars van de algemene verlichting. De deur aan de zijkant is uitsluitend bedoeld als nooddeur en dient ten alle tijden vrijgehouden te worden van obstakels.
- Zorg dat dagelijks de rommel van de grond is en in vuilniszakken wordt opgeslagen. Vooral voor de veiligheid is dit van belang.
- Het afvoeren van de vuilniszakken en overige materialen, moet regelmatig door de gebruiker worden gedaan. De beheerder zal in overleg met de gebruikers een container laten plaatsen een week voor de open dag Mienushal.
- Indien er een afgesloten papier container bij de hal staat deze alleen gebruiken voor papier. De sleutel zal op een centrale plaats worden opgehangen.
- Zorg samen dat de toiletten schoon blijven. De verenigingen moeten zelf een schoonmaak schema maken. Dient voor 1 oktober gedeeld en goedgekeurd te worden door beheerder.
- Indien u verf van een bedrijf krijgt, kijk dan vooraf of u niet blij gemaakt wordt met een hoop chemisch afval, zoals: Epoxy-, poly-esterverfproducten en oude autolakken. U wordt dan namelijk zelf verantwoordelijk voor het afvoeren van deze stoffen.
- De hal moet geen opslagplaats worden van oude (verf)producten, spuitbussen etc. Als u (verf)producten niet meer gebruikt, breng deze dan naar de milieustraat.
- De elektrische installatie is geschikt voor apparatuur van tot maximaal 16 Ampère gebruik geen apparatuur die meer vermogen gebruikt. Dit geeft een hoog risico op brand en regelmatig uitval van de elektrische installatie.

- Indien er schade ontstaat door overbelasting of ander verkeerd gebruik wordt de schade verhaald op de desbetreffende vereniging die de schade heeft veroorzaakt.
- Zorg dat het licht uit is als de laatste persoon de hal verlaat. Er wordt dan automatisch het grootste gedeelte van de hal spanningsloos gezet.
- Controleer of allebei de deuren op slot zijn bij vertrek.

6.3 Hoe te handelen bij brand.

- Waarschuw alle aanwezigen in de hal.
- Meldt de brand direct via alarmnummer 112
 - Adres Vuurdoornlaan 17 te Oosterhout NB.
- Stel de omgeving veilig, denk hierbij aan gasflessen ed.
- Probeer de brand te blussen met de aanwezige blusmiddelen.
- Sluit de deuren nadat iedereen de hal heeft verlaten
- Zorg dat de brandweer de hal goed kan bereiken.
- Wacht op de komst van de brandweer en vermeld of iedereen uit de hal is, waar gasflessen staan etc.

7 Gebruikersbijeenkomst.

Het bestuur van stichting Mienushal streeft ernaar om jaarlijks twee bijeenkomsten met de gebruikers te organiseren.

- 8 Met de ondertekening van deze gebruiksovereenkomst gaat gebruiker akkoord met de inhoud van deze bepalingen.
U bent zelf ook verantwoordelijk om de inhoud van deze gebruikersovereenkomst door te geven aan uw leden of personen die voor u bouwen.

U verklaart hierbij dat u bevoegd bent te mogen tekenen voor de gebruiker.

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud:

Plaats: Oosterhout Datum: ____-____-____

Handtekening gebruiker _____

Naam gebruiker Tag _____

Namens Stichting Mienushal.
F. Jansen
Beheerder Mienushal.